

<b>IKASGAIA/ASIGNATURA:</b> ALTERNANTZIAREN HIRUGARREN FASEA		
<b>MODULUA/MÓDULO:</b> Proiektuak eta Enpresa		
<b>KODEA/CÓDIGO:</b> ALT3 04-2020/21	<b>KURTSOA/CURSO:</b> 4	<b>KOKAPENA/UBICACIÓN:</b> 8. seihilekoa
<b>IRAUPENA/DURACIÓN:</b> 200 ordu	<b>KREDITUAK/CRÉDITOS:</b> 8 ECTS	<b>MOTA/TIPO:</b> Kanpoko praktikak
<b>IRAKASLEA/PROFESOR:</b>		<b>HIZKUNTZA/IDIOMA:</b> Euskara / Gaztelania

**HELBURUA/OBJETIVO:** Hirugarren alternantzia fasea amaitzean, ikasleak izaera berritzaileko edo enpresan ezagutza eta gaitasun berriak sartzen duten proiektuak dimentsio guztietan eta modu autonomoan kudeatzeko gai izan behar du

<b>IKAS-PROZESUAREN EMAITZAK/ RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>ASOZIATUTAKO GAITASUNAK / COMPETENCIAS ASOCIADAS</b>	<b>EDUKIAK /CONTENIDOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bere funtzio objektiboaren alderdi teknikoak menderatzea.</li> <li>Proiektu bat dimentsio guztietan zuzentzea</li> <li>Ezarrita dituen zereginak lortzeko helburuak ezartzea.</li> <li>Jarduerak planifikatzea eta laneko epeak errespetatzea</li> <li>Jarduerak planifikatzea, epeak errespetatzea eta proiektu bat kudeatzea</li> <li>Adituen laguntzarekin, lantalde bat kudeatzea</li> <li>Erantzukizunak hartzea</li> <li>Kanpo-negoiaziorako gaitasuna</li> <li>Bere funtzio objektiboari dagozkion gaitasunak eskuratzea</li> <li>Gaitasunen eskuratze-mailaren balantzea egitea</li> <li>Lan-merkatuan kokatzea</li> <li>Funtzio objektiboaren gaitasunak eskuratzea eta banakako prestakuntza-plana betetzea</li> </ul>	CB1, CB2, CB3, CB4, CB5 CG2, CG2.2 CG3, CG3.1, CG3.2, CG3.3, CG3.4, CG3.5 CG4, CG4.1, CG4.2, CG4.4, CG4.5 CT1, CT2, CT3, CT4, CT6 CE2, CE2.1, CE2.2 CM1, CM2, CM3, CM4, CM5, CM6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profil profesionalarekin lotutako helburuak, lanak eta proiektuak eta ikasle-langileak garatu beharreko gaitasunak.</li> </ul>

**BALIABIDE /METODOLOGI PEDAGOGIKOAK - MEDIOS/MÉTODOS PEDAGÓGICOS:**

- Aplikazio praktikoa, ariketak, simulazioak eta esperimentazioak bakarka edo taldean eginez.

## BIBLIOGRAFIA - BIBLIOGRAFÍA:

- Egin beharreko lanaren arabera.

## IRAKASKUNTZA MOTA -TIPO DE DOCENCIA

*Irakaskuntza mota/Tipos de docencia:*

**M**=Magistrala/Magistral;**S**=Mintegia/Seminario; **GA**=Gelako praktikak/Prácticas de Aula; **GL**=Laborategiko praktikak/Prácticas de P. Laboratorio; **GO**=Ordenagailuko praktikak/Prácticas de ordenador; **TA**=Tailerra/Taller; **TI**=Tailer industriaial/Taller Industriail;

Irakaskuntza mota / Tipo de docencia	M	S	GA	GL	GO	TA	TI
Ikasgelako eskola-orduak /Horas de docencia presencial							
Ikasgelaz kanpoko ikaslearen orduak / Horas de actividad no presencial del alumno							

## EBALUAZIO METODO ETA IRIZPIDEAK – MÉTODOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ETENGABEKO EBALUAZIOA - EVALUACIÓN CONTINUA

AZKEN EBALUAZIOA - EVALUACIÓN FINAL

Ebaluazio probetan erabili ahal izango diren baliabide eta bitartekoak / Medios y recursos que se podrán utilizar en las pruebas de evaluación

## OHIKO DEIALDIA – CONVOCATORIA ORDINARIA

Tutore akademikoak ebaluatuko du, honako hauek kontuan hartuta: helburuen betetze-maila, lanean duen jarduna eta gaitasunen eskuratzeko-maila. Hauek enpresako tutorearekin eta alternantziako ikaslearekin egindako jarraipen eta ebaluazio elkarrizketan egiaztatzen dira.

Alternantzia fasea gaitutuko da, ikasleak gutxienez gaitasunen %80a bereganatzen duenean.

**Argibideak/Aclaraciones:**

- Hiru aldeek (enpresako tutorea, eskolako tutorea, ikaslea) parte hartzen duten bilera sistematikoak egiten dira.
- Enpresako tutorearen eta ikaslearen arteko hileko bilera.
- Ikaslearen koadernoak, enpresako prestakuntza-prozesuaren ebidentzia guztiak jasotzen dituenak.

## **EZ-OHIKO DEIALDIA – CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA**

Ohiko deialdiko ebaluazio-irizpide berberak mantentzen dira.

Alternantzia fasea gaindituko da, ikasleak gutxienez gaitasunen %80a bereganatzen duenean.